



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"CESCO BASEGGIO"

Via Trieste, 203 - 30175 VENEZIA MARGHERA

Cod. Scuola VEIC87100T

Cod. Fisc. 94000070279

Tel. e fax 041920530

[www.icbaseggio.gov.it](http://www.icbaseggio.gov.it)

[VEIC87100T@istruzione.it](mailto:VEIC87100T@istruzione.it)


[ic.cbaseggio@gmail.com](mailto:ic.cbaseggio@gmail.com)

## Piano Annuale per l'Inclusione 2015/2016

### Parte I – analisi dei punti di forza e di criticità

	<b>Rilevazione dei BES presenti: A.S. 2015/16</b>	n°
	<b>disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)</b>	<b>29</b>
	➤ <b>minorati vista</b>	<b>/</b>
	➤ <b>minorati udito</b>	<b>1</b>
	➤ <b>Psicofisici</b>	<b>28</b>
	<b>disturbi evolutivi specifici</b>	
	➤ <b>DSA</b>	<b>31</b>
	➤ <b>ADHD/DOP</b>	<b>1</b>
	➤ <b>Borderline cognitivo</b>	
	➤ <b>Altro</b>	
	<b>svantaggio (indicare il disagio prevalente)</b>	
	➤ <b>Socio-economico</b>	<b>n.d.</b>
	➤ <b>Linguistico-culturale</b>	
	➤ <b>Disagio comportamentale/relazionale</b>	
	➤ <b>Altro</b>	
	<b>Totali</b>	<b>61</b>
	<b>% su popolazione scolastica</b>	<b>6,7%</b>
	<b>N° PEI redatti dai GLHO</b>	
	<b>N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>presenza</u> di certificazione sanitaria</b>	
	<b>N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>assenza</u> di certificazione sanitaria</b>	

	<b>Risorse professionali specifiche</b>	<i>Prevalentemente utilizzate in...</i>	<b>Sì / No</b>
	<b>Insegnanti di sostegno</b>	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	<b>sì</b>
		Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	<b>sì</b>
	<b>AEC</b>	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	<b>sì</b>
		Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	<b>sì</b>
	<b>Assistenti alla comunicazione</b>	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	<b>sì</b>
		Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	<b>sì</b>
	<b>Funzioni strumentali / coordinamento</b>		<b>sì</b>
	<b>Referenti di Istituto (disabilità, DSA, BES)</b>		<b>sì</b>
	<b>Psicopedagogisti e affini esterni/interni</b>		<b>sì</b>
	<b>Docenti tutor/mentor</b>		<b>sì</b>
	<b>Altro:</b>		
	<b>Altro:</b>		

 <b>Coinvolgimento docenti curricolari</b>	<i>Attraverso...</i>	<b>Sì / No</b>
<b>Coordinatori di classe e simili</b>	Partecipazione a GLI	<b>alcuni</b>
	Rapporti con famiglie	<b>sì</b>
	Tutoraggio alunni	<b>sì</b>
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	<b>sì</b>
	Altro:	
<b>Docenti con specifica formazione</b>	Partecipazione a GLI	<b>alcuni</b>
	Rapporti con famiglie	<b>sì</b>
	Tutoraggio alunni	<b>sì</b>
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	<b>sì</b>
	Altro:	
<b>Altri docenti</b>	Partecipazione a GLI	<b>alcuni</b>
	Rapporti con famiglie	<b>sì</b>
	Tutoraggio alunni	<b>sì</b>
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	<b>sì</b>
	Altro:	

<b>Cosa si è fatto</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Raccolta dati sugli alunni con BES certificati e/o segnalati dai consigli di classe, tramite modulo on line e tramite responsabili dei plessi.</li> <li>➤ Riordino dei fascicoli personali degli alunni certificati.</li> <li>➤ Riordino documentazione alunni con diagnosi Dsa.</li> <li>➤ Prima raccolta documentazione e segnalazioni dei consigli di classe riguardo alunni con difficoltà di vario tipo in assenza di certificazione.</li> <li>➤ Stesura di alcuni Pdp per alunni con Bes non certificati su modello Dsa o altri modelli in via sperimentale.</li> <li>➤ Risposta al monitoraggio del MIUR sull'inclusione.</li> <li>➤ Partecipazione delle docenti aventi funzione strumentale alla riunione del CTI.</li> <li>➤ Partecipazione di alcuni docenti ai corsi: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Corso di formazione "riconoscimento precoce delle difficoltà di apprendimento nella scuola primaria" - CTI Mestre.</li> <li>2. Corso do formazione "DSA o BES? Dalla rilevazione dei traguardi raggiunti al potenziamento e al PDP" - CTI Mestre.</li> </ol> </li> <li>➤ Corso di aggiornamento d'istituto su "Psicoanalisi e DSA"</li> <li>➤ Incontri con il servizio degli operatori sociali del comune di Venezia (tutti i docenti)</li> <li>➤ Convocazione riunione per dipartimenti di tutti i docenti di sostegno.</li> <li>➤ Convocazione di una breve riunione sui DSA con i docenti di scuola secondaria di primo grado.</li> <li>➤ Consigli di classe di inizio anno: riservato gli ultimi 5 minuti di ogni consiglio per ciascun alunno con dsa presente in classe, almeno per le classi prime e per le diagnosi più recenti, con convocazione dei genitori.</li> <li>➤ Inizio anno corsi di studio assistito per alunni con difficoltà di apprendimento (classi interessate: tutte le terze delle scuole primarie dell'istituto e tutte le prime della scuola secondaria di primo grado). Fine anno: corsi di recupero.</li> <li>➤ Corsi di informatizzazione rivolti ad alunni con difficoltà di apprendimento della scuola secondaria di primo grado.</li> <li>➤ Coinvolgimento delle famiglie di alunni con BES nell'organizzazione delle attività educative e didattiche dello studente.</li> </ul>
<b>Cosa resta da fare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Organizzazione di un incontro di autoformazione per i docenti delle scuole primarie e dell'infanzia dell'istituto per la divulgazione del "Protocollo di Intesa per le attività di identificazione precoce dei casi sospetti di DSA" fra USR e Regione Veneto.</li> <li>➤ proposta di un incontro di autoformazione d'istituto per la lettura collettiva di parti delle circolari ministeriali sui BES.</li> </ul>
<b>Criticità</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Unificazione figura strumentale per primaria e secondaria; le modalità di lavoro sono</li> </ul>










<p><b>incontrate e superate</b></p>	<p>state uniformate.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mancanza di un archivio da cui attingere modelli di convocazione, recapiti degli enti e agenzie coinvolti nel processo di inclusione degli alunni.</li> <li>➤ Nuovo sistema di convocazione dei GLHO attraverso il sito: <i>la mancanza del nome dell'alunno interessato necessita di maggior attenzione nel convocare i consigli di classe relativi, giacchè in caso di errore si rischia di convocare i docenti sbagliati</i></li> <li>➤ La tardiva pubblicazione delle Graduatorie per la nomina degli aventi diritto alla supplenza annuale su posto di sostegno ha causato ritardi nella stesura dei PEI.</li> <li>➤ Documentazione personale degli alunni incompleta, organizzazione dei fascicoli personali non omogenea.</li> <li>➤ Assenza di un archivio dei documenti prodotti su alunni con BES individuati dai consigli di classe in assenza di certificazione sanitaria.</li> <li>➤ Assenze di molti docenti dal primo incontro per dipartimenti di sostegno.</li> <li>➤ Interpretazione della normativa riguardante l' acquisizione di diploma o attestato di frequenza alla scuola secondaria di primo grado per gli alunni in situazione di particolare gravità: è stato chiarito che la decisione spetta al consiglio di classe.</li> </ul>
<p><b>Criticità rimaste</b></p>	<p>All'interno dell'istituto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Documentazione di alcuni alunni disabili incompleta per mancanza di DF e PDF.</li> <li>➤ Riunioni dei docenti in merito all'inclusione: non è stato previsto un adeguato coinvolgimento dei docenti di posto comune.</li> <li>➤ Monitoraggio promosso sul sito istituzionale, difficoltà a censire gli alunni segnalati a vario titolo, anche attraverso altri canali.</li> <li>➤ Esigua partecipazione della componente genitori alle elezioni per il rappresentante nel GLI.</li> </ul> <p>Nei rapporti con l'esterno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Incongruenze tra gli Accordi di Programma e il Dpr 24/02/1994 sulla cadenza degli incontri di GLHO: gli accordi di programma vigenti prevedono che i GLHO siano finalizzati alla stesura del PDF, quindi la riunione andrebbe convocata con cadenza pluriennale, mentre il dpr. Prevede una cadenza almeno annuale, in quanto asserisce che la riunione è finalizzata alla stesura del PEI.</li> <li>➤ Spostamenti di alunni da un centro ad altro per cambio di residenza o per scelta dei genitori di avvalersi di centri privati: la scuola non sa a chi rivolgersi per organizzare i GLHO.</li> </ul>

## Parte II – Obiettivi di incremento dell'inclusività proposti per il prossimo anno

**Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo** (chi fa cosa, livelli di responsabilità nelle pratiche di intervento, ecc.)

- **Dirigente scolastico:** svolge attività di coordinamento fra tutti i soggetti coinvolti, convoca e presiede le riunioni collegiali, assegna i docenti di sostegno e curricolari alle classi.
- **Collegio docenti:** discute e delibera il PAI, elegge i rappresentanti dei docenti nel GLI.
- **Consiglio di classe:** esamina e valuta la situazione educativa, formativa ed inclusiva di ogni singolo alunno; discute ed approva i PEI e i PDP, partecipa alle riunioni di GLHO, collabora con specialisti, educatori ed assistenti e con i genitori dell'alunno che evidenzia BES.

Rileva e segnala alla D.S. E alla F.S. i casi di sospetto BES utilizzando i seguenti criteri (*delibera n.....del 12/06/2015*):

-  gli alunni certificati in base alla Legge 104/92;
-  gli alunni certificati in base alla Legge 170/2010;
-  gli alunni che presentano certificazione di: disturbo del linguaggio, disturbo non verbale, ADHD, funzionamento cognitivo limite, della coordinazione motoria, disturbo oppositivo-provocatorio, disturbo evolutivo specifico misto, altri disturbi dell'età evolutiva...
-  gli alunni presi in carico dai Servizi Sociali per situazioni di svantaggio socio-culturale, o per i quali la scuola ha avviato la segnalazione agli stessi Servizi;
-  gli alunni di recente immigrazione o che presentano difficoltà comunque riconducibili a situazioni di svantaggio linguistico-culturale;
-  gli alunni con situazioni di apprendimento al di sotto della norma, non in possesso di alcuna certificazione, per i quali l'Istituto ha segnalato in forma scritta alle famiglie la situazione di difficoltà rilevata, cognitiva o comportamentale, consigliando una valutazione presso le strutture ASL.
-  alunni che presentano problemi di comportamento tali da ostacolare il proprio apprendimento e il regolare svolgimento delle attività didattiche della classe nonché la relazione nel gruppo classe
-  alunni pluriripetenti
-  gli alunni con scarso rendimento scolastico.

- **Coordinatore di classe:** coordina le attività della classe volte ad assicurare il massimo grado di inclusività dell'alunno che manifesta BES; raccoglie i dati e le informazioni sull'alunno e le divulga presso l'intero consiglio di classe; coordina la stesura dei PDP e ha cura di consegnare copia firmata dai genitori in segreteria entro il 30 ottobre per i casi già noti, al più presto per i casi diagnosticati in corso d'anno.
- **Docente di sostegno:** visiona la documentazione contenuta nel fascicolo personale dell'alunno; divulga presso l'intero consiglio di classe le informazioni relative al processo di inclusione dell'alunno disabile; compie osservazioni sistematiche dell'alunno in classe; elabora insieme all'intera équipe socio-psico-pedagogica e ai genitori il PEI e lo consegna al D.S. entro il 30 novembre Coordina l'applicazione del PEI all'interno della classe, ha funzioni di collegamento tra il consiglio di classe e i vari attori coinvolti nel processo di inclusione in occasioni informali (colloqui con la famiglia, contatti con i servizi ecc..) Può proporre GLHO straordinari.
- **GLI: gruppo di lavoro per l'inclusione**  
**composizione:** Dirigente Scolastico, Funzioni Strumentali, rappresentanti degli insegnanti di sostegno (preferibilmente uno per ogni grado scolastico dell'istituto), rappresentanti degli insegnanti disciplinari (preferibilmente uno per ogni grado scolastico dell'istituto), rappresentanti eletti fra i genitori degli alunni con BES, esperti istituzionali esterni (Referente Asl, responsabile "servizio integrazione scolastica e sociale minori disabili" del Comune di Venezia, referente degli assistenti alla comunicazione).

### Compiti:

- rilevazione numerosità dei BES presenti nella scuola
- valutazione del grado di inclusività dell'istituzione scolastica
- individuazione delle aree di miglioramento del grado di inclusività dell'istituzione scolastica
- elaborazione della proposta del PAI annua

### tempi:

- inizio anno: raccolta dati, rilevazione delle risorse presenti, programmazione degli obiettivi del PAI
- metà anno scolastico: verifica intermedia e ridefinizione degli obiettivi per il corrente anno
- entro giugno: valutazione finale e rilevazione dei dati di iscrizione per l'anno scolastico successivo, approvazione del PAI.

- **Funzione Strumentale:**

Programma le iniziative di Istituto per quanto riguarda le problematiche di inclusione e integrazione, assieme alla Dirigenza, alle altre figure strumentali e ai responsabili di plesso. Rileva i bisogni espressi all'interno dell'Istituto, dà supporto ai docenti, coordina e monitora le attività di progettazione volte a favorire l'inclusione; diffonde le iniziative messe in atto si occupa del coordinamento e della gestione dei rapporti con gli enti e le agenzie educative del territorio.

- **referenti per i diversi ordini di scuola:** collaborano con le Funzioni Strumentali e con il Dirigente Scolastico con compiti di coordinamento e raccordo.
- **Referente svantaggio socio-economico e linguistico-culturale:** si occupa di coordinare le attività legate all'alfabetizzazione e all'integrazione degli studenti non italofoni presenti nel nostro Istituto.

**Proposte di miglioramento :**

- Attivazione di un blog/forum riservato ai docenti per scambio di esperienze, materiali ecc.
- Maggior coinvolgimento degli insegnanti curricolari e dell'intero consiglio di classe nelle pratiche inclusive riguardanti il singolo alunno con BES.
- Istituzione di una gruppo di lavoro BES composto da insegnanti di sostegno e non.
- Raccolta della documentazione relativa agli alunni con BES individuati dai consigli di classe in assenza di certificazione sanitaria.

**Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti**

- proposta di un corso di formazione e aggiornamento dei docenti a cura dell'ucipem
- proposta di un incontro informativo con il "servizio integrazione scolastica e sociale minori disabili" del comune di Venezia

**Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola.**

- Progetti di accompagnamento del singolo alunno nei passaggi di grado.
- Conferma adesione rete CTI
- Adesione alla rete scuola digitale veneta
- Orientamento con la collaborazione del CTI

**Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive;**

- Condivisione di criteri per la valutazione degli alunni con BES
- Valutazione precoce dei casi sospetti di DSA finalizzata al potenziamento delle abilità tramite progetto UCIPEM.

## **Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola**

- Per l'organizzazione dei diversi tipi di sostegno il D.S. Tiene conto:
  - dell'organico di sostegno
  - degli alunni con progetto in deroga
  - della documentazione medica
  - del tempo di permanenza settimanale dell'alunno a scuola
- Tempi e modalità di intervento
  - settembre: avvio dei contatti con le ASL per la predisposizione del calendario degli incontri dei GLHO per la stesura e l'approvazione del PEI.
  - Settembre-ottobre- osservazione dei casi;
  - novembre: incontri dei GLHO, stesura e l'approvazione del PEI o del PDP
  - entro il 30 novembre consegna dei PEI e il 30 ottobre dei PDP alla DS
  - marzo-aprile: verifica del PEI e dei PDP in consiglio di classe. Nei casi particolarmente complessi e delicati possono essere convocati ulteriori GLHO.
  - aprile-maggio: convocazione di un GLHO finalizzato alla stesura del PDF solo per gli alunni frequentanti le ultime classi di ogni ordine di scuola

## **Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative**

- Incrementare la partecipazione dei genitori alle elezioni per i rappresentanti nel GLI.

**Approvato dal Gruppo di Lavoro per l'Inclusione in data 13/04/2015**

**Deliberato dal Collegio dei Docenti in data 12/06/2015**

**Dirigente scolastico: Aurora Zanon**

**Docenti: Santangelo, Lombardo, Cortese, Montalto, Picunio, Pagliei.**

**Servizi socio-sanitari Marangon Annalisa**